



FORMATO ÚNICO
ACUERDO DE GESTIÓN



Concertación de Compromisos Gerenciales y
Competencias Comportamentales

Periodo 2026

Fecha Concertación: 2026-02-27 22:01:34.8

Fecha Aprobación: 2026-02-27 22:01:34.8

1 DATOS GERENTE PUBLICO

PRIMER APELLIDO RODRIGUEZ	SEGUNDO APELLIDO MEZA	NOMBRES JORGE ALEXIS
TIPO DE DOCUMENTO C.C. ☒ C.E. ☐ PAS ☐	NÚMERO DE DOCUMENTO 98430146	DEPENDENCIA Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
CARGO Jefe de Oficina		

2 DATOS NOMINADOR

PRIMER APELLIDO OJEDA	SEGUNDO APELLIDO ACOSTA	NOMBRES ARMANDO
TIPO DE DOCUMENTO C.C. ☒ C.E. ☐ PAS ☐	NÚMERO DE DOCUMENTO 79980265	DEPENDENCIA Dirección General
CARGO DIRECTOR GENERAL DE ENTIDAD DESCENTRALIZADA		

3 COMPROMISOS GERENCIALES

Compromiso Gerencial

Descripción:	Indicador:	Peso porcentual:
Cumplimiento del 100% del Plan de Acción de la Dependencia o Área que lidera	% de cumplimiento del plan de acción	60 %
Plan de acción / Hoja de ruta / Hitos		Porcentaje
Suscribir y poner en operación los contratos críticos para la continuidad de los servicios TIC		25 %
Ejecutar y reportar el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información 2026		20 %
Gestionar la ejecución de iniciativas priorizadas del Plan Estratégico de Tecnologías de Información 2026		15 %



FORMATO ÚNICO
ACUERDO DE GESTIÓN



Concertación de Compromisos Gerenciales y
Competencias Comportamentales

Periodo 2026

Fecha Concertación: 2026-02-27 22:01:34.8

Fecha Aprobación: 2026-02-27 22:01:34.8

Compromiso Gerencial

Descripción:	Indicador:	Peso porcentual:
Optimizar el proceso de Gestión de Usuarios y Paz y Salvo, mediante la revisión/actualización/mejora de los flujos en la herramienta y validar la posibilidad de implementar automatizaciones e integraciones básicas que reduzcan	Porcentaje de hitos ejecutados del plan de optimización del proceso de Gestión de Usuarios y Paz y Salvo. (3 hitos): (Hitos cumplidos / 3) × 100.	10 %
Plan de acción / Hoja de ruta / Hitos		Porcentaje
Revisión del procedimiento de gestión de usuarios.		3 %
Actualización/ajuste de los flujos en la herramienta		4 %
Gestionar y hacer seguimiento a los procesos contractuales de acuerdo con el planeador contractual y ejecución financiera relacionados con el proyecto a cargo de la Subdirección para la Infancia		3 %

Compromiso Gerencial

Descripción:	Indicador:	Peso porcentual:
Implementar una acción focalizada del Código de Integridad aplicada a la gestión TIC, asegurando apropiación y evidencia de aplicación en un caso real.	Porcentaje de hitos ejecutados de la acción focalizada del Código de Integridad en la gestión TIC (3 hitos): (Hitos cumplidos / 3) × 100.	10 %
Plan de acción / Hoja de ruta / Hitos		Porcentaje
Identificar 1 brecha de integridad aplicable a TIC		3 %
Realizar una jornada única de apropiación		4 %
Aplicar la práctica en un caso real y dejar trazabilidad		3 %

Compromiso Gerencial

Descripción:	Indicador:	Peso porcentual:
Fortalecer la identidad y cultura de servicio de la Oficina TIC mediante dos espacios puntuales de articulación y lecciones aprendidas con impacto en la gestión.	Porcentaje de hitos ejecutados para el fortalecimiento de identidad y cultura de servicio de la Oficina TIC (3 hitos): (Hitos cumplidos / 3) × 100.	10 %
Plan de acción / Hoja de ruta / Hitos		Porcentaje
Impulsar la participación de colaboradores de la dependencia como voluntarios en las ferias de vivienda u otras actividades en territorio del sector hábitat, procurando la interacción directa con los beneficiarios y visualizando el impacto real de su gestión.		3 %
Realizar 1 mesa de articulación con 2 dependencias clave		4 %
Realizar 1 cierre de lecciones aprendidas		3 %



FORMATO ÚNICO
ACUERDO DE GESTIÓN



Concertación de Compromisos Gerenciales y
Competencias Comportamentales

Periodo 2026

Fecha Concertación: 2026-02-27 22:01:34.8

Fecha Aprobación: 2026-02-27 22:01:34.8

Compromiso Gerencial

Descripción:	Indicador:	Peso porcentual:
Reducir la dependencia de "personas clave" y fortalecer el trabajo en equipo mediante transferencia de conocimiento y respaldo operativo en servicios TIC críticos.	Porcentaje de hitos ejecutados para transferencia de conocimiento y respaldo operativo en servicios/procesos TIC críticos (3 hitos): $(\text{Hitos cumplidos} / 3) \times 100$.	10 %
Plan de acción / Hoja de ruta / Hitos		Porcentaje
Formular el plan de sostenibilidad contable		3 %
Elaborar documentos base para la discusión en el marco de los hechos metropolitanos.		4 %
Ejecutar 1 ejercicio práctico de relevo (simulacro)		3 %

4

COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

Competencia Comportamental

Nombre:	Definición:
Visión estratégica	Anticipar oportunidades y riesgos en el mediano y largo plazo para el área a cargo, la organización y su entorno, de modo tal que la estrategia directiva identifique la alternativa más adecuada frente a cada situación presente o eventual, comunicando al equipo la lógica de las decisiones directivas que contribuyan al beneficio de la entidad y del país
Conductas Asociadas	
- Articula objetivos, recursos y metas de forma tal que los resultados generen valor - Vincula a los actores con incidencia potencial en los resultados del área a su cargo, para articular acciones o anticipar negociaciones necesarias - Adopta alternativas si el contexto presenta obstrucciones a la ejecución de la planeación anual, involucrando al equipo, aliados y superiores para el logro de los objetivos	



FORMATO ÚNICO
ACUERDO DE GESTIÓN



Concertación de Compromisos Gerenciales y
Competencias Comportamentales

Periodo 2026

Fecha Concertación: 2026-02-27 22:01:34.8

Fecha Aprobación: 2026-02-27 22:01:34.8

Competencia Comportamental

Nombre:	Definición:
Orientación a resultados	Realizar las funciones y cumplir los compromisos organizacionales con eficacia, calidad y oportunidad.

Conductas Asociadas

- Asume la responsabilidad por sus resultados.
- Trabaja con base en objetivos claramente establecidos y realistas.
- Plantea estrategias para alcanzar o superar los resultados esperados.

Competencia Comportamental

Nombre:	Definición:
Pensamiento Sistémico	Comprender y afrontar la realidad y sus conexiones para abordar el funcionamiento integral y articulado de la organización e incidir en los resultados esperados

Conductas Asociadas

- Integra varias áreas de conocimiento para interpretar las interacciones del entorno
- Identifica la dinámica de los sistemas en los que se ve inmerso y sus conexiones para afrontar los retos del entorno
- Comprende y gestiona las interrelaciones entre las causas y los efectos dentro de los diferentes procesos en los que participa

Competencia Comportamental

Nombre:	Definición:
Toma de decisiones	Elegir entre dos o más alternativas para solucionar un problema o atender una situación, comprometiéndose con acciones concretas y consecuentes con la decisión

Conductas Asociadas

- Elige con oportunidad, entre las alternativas disponibles, los proyectos a realizar, estableciendo responsabilidades precisas con base en las prioridades de la entidad
- Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre teniendo en consideración la consecución de logros y objetivos de la entidad
- Efectúa los cambios que considera necesarios para solucionar los problemas detectados o atender situaciones particulares y se hace responsable de la decisión tomada



FORMATO ÚNICO
ACUERDO DE GESTIÓN



Concertación de Compromisos Gerenciales y
Competencias Comportamentales

Periodo 2026

Fecha Concertación: 2026-02-27 22:01:34.8

Fecha Aprobación: 2026-02-27 22:01:34.8

Competencia Comportamental

Nombre:

Disposición de servicio

Definición:

Demuestra interés por la atención de los usuarios internos y externos de la entidad buscando soluciones a sus necesidades en el marco de sus competencias y las de la entidad

Conductas Asociadas

- Su actitud es receptiva respecto de los lineamientos e instrucciones impartidas por el superior inmediato.
- Se muestra dispuesto a atender y dar respuesta a las necesidades, requerimientos, solicitudes e inquietudes de los usuarios internos y externos de la entidad.
- Es respetuoso en el lenguaje y trato al usuario, porque comprende que de su propio comportamiento depende el trato y el comportamiento de los demás.

5

FIRMA ELECTRÓNICA

Enviado por el Gerente Público: 2/27/26, 9:29 PM

Aprobado por Nominador: 2/27/26, 10:01 PM

Documentro electrónico: EGC_2508_50bcaf14-ff28-4e2a-a75a-868fc50613b5